

УТВЪРДИЛ:



/Огнян Халембаков - директор /

**ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА ОБРАБОТВАНЕ, СЪХРАНЕНИЕ И ЗАЩИТА НА
ЛИЧНИ ДАННИ ПРИ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ
В 77 ОУ „СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ“**

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

С настоящите Вътрешни правила се определя редът за обработване, съхранение и защита на лични данни, които се създават чрез използването на системата за видеонаблюдение в сградата и двора на 77 ОУ „Св. св. Кирил и Методий“

1.1. Използваните камери са стационарни и не позволяват проследяване на лицата от близо.

1.2. Настоящите Вътрешни правила имат за цел да уредят:

- правилата за получаване, обработване и съхранение на личните данни;
- реда за поддържане и защита на личните данни;
- правата и задълженията на лицата, които обработват личните данни в процеса на видеонаблюдение;
- реда за реализиране правото на информираност на физическите лица, чиито лични данни се събират и съхраняват в процеса на видеонаблюдение;
- реда за реализиране правото за достъп на граждани и държавни органи до личните данни.

Настоящите правила имат за цел да създадат такава правна форма и организация, която да гарантира опазването на данните от неправилен достъп и други незаконни форми на обработване.

2.1. Те са в съответствие с Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR), ЗЗЛД, ЗПУО, Кодекса на труда и подзаконовите нормативни актове.

Всички форми на заснемане, записване и други, накърняващи етичните правила и човешкото достойнство, са в противоречие със ЗЗЛД и чл. 127, ал. 2 от КТ.

II. ДЕЙСТВИЕ НА ПРАВИЛАТА ПО ОТНОШЕНИЕ НА ЛИЦАТА И МЕСТАТА

При видеонаблюдение на 77 ОУ „Св. св. Кирил и Методий“ се наблюдават:

- учебни стаи;
- входно-изходни точки;
- прилежащи площи;
- физкултурен салон и площадки за спорт.

III. ЛИЧНИ ДАННИ, ОБРАБОТВАНИ И СЪХРАНЯВАНИ В ПРОЦЕСА НА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЕ

В процеса на видеонаблюдение се съхраняват всички лични данни (видео образи) за движението на ученици, служители и посетители в училището.

1.1. Записите от камерите се съхраняват на DVR устройства.

1.2. Служителите и гражданите се уведомяват чрез поставени информационни табели.

Личните данни се събират с цел опазване и сигурност на учениците, както и предоставяне на информация на компетентни държавни органи.

2.1. Те могат да бъдат предоставени на трети лица само при законово основание.

IV. ОБРАБОТВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ

Обработването включва: записване, употребяване, възпроизвеждане, актуализиране, поддържане и др.

1.1. То е ежедневно (24/7) и в рамките на определения срок.

1.2. Извършва се само от упълномощени служители.

1.3. Данните са служебна тайна и не подлежат на разпространение.

1.4. Неупълномощени лица нямат право на достъп.

Пренасяне на записи става само с разпореждане на директора на 77 ОУ „Св. Кирил и Методий“, при спазване на криптиране, запечатани пликосе и проследимост.

V. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЛУЖИТЕЛИТЕ

- Лицата, които обработват лични данни, са задължени да:
- спазват ЗЗЛД, да съхраняват и опазват данните;
- поддържат данните само толкова, колкото е необходимо;
- използват данните само за целите, за които се събират;
- осигуряват достъп на лицата до собствените им данни;
- спазват реда за унищожаване.

Забранено е:

- изнасянето на видеозаписи или копия;
- снимане на монитори;
- коментиране на въпроси, свързани с видеонаблюдението, с външни лица;
- умишлено нарушаване на правилата.

VI. ИНФОРМИРАНЕ НА ЛИЦАТА

77 ОУ „Св. св. Кирил и Методий“

е длъжно да информира всяко лице за извършваното видеонаблюдение.

1.1. Това става чрез ясно обозначени табели.

1.2. Личните данни се предоставят доброволно при преминаване през зоните с видеонаблюдение, без нужда от декларация.

VII. СЪХРАНЯВАНЕ НА ЛИЧНИ ДАННИ

Съхранението се извършва само при необходимост.

1.1. Записите се пазят в защитени помещения, на DVR.

1.2. Достъп имат само упълномощени лица.

VIII. АРХИВИРАНЕ И УНИЩОЖАВАНЕ

Архивирането се прави при необходимост.

1.1. Всички записи се съхраняват до 10 дни, след което автоматично се изтриват чрез препокриване.

1.2. Видеозаписи, съдържащи нарушения или престъпления, се предават на органите на реда.

IX. ДОСТЪП ДО ЛИЧНИ ДАННИ

Право на достъп имат:

- администраторът на лични данни;
- операторите и отговорните служители;
- държавни органи с писмени разпореждания.
- Всяко лице, чиито данни се обработват, има право на достъп до тях, докато срокът за съхранение не е изтекъл.
- Достъп имат и съдебни и правоохранителни органи по силата на закон.